

**Título: “La Museología y el profesional de  
información.”**  
**Title: “The Museology and the information’s  
professional”.**

**Autor: *Yunier Rodríguez Cruz.***

**Institución: Facultad de Comunicación. Universidad de La Habana.  
Dirección de la Institución: calle G, e/ 23 y 21, #:506, Vedado, Plaza.  
País: Cuba.  
Teléfono de la institución: 832 6583.  
832 3734.**

**Correo Electrónico: [rodriguez.cruz@fcom.uh.cu](mailto:rodriguez.cruz@fcom.uh.cu)**

### Resumen:

El trabajo aborda cómo el profesional de información puede insertarse en los museos a partir de su conocimiento teórico-práctico sobre la información y su uso. Se especifica la posible contribución que puede realizar este especialista en los procesos que se desarrollan en estos centros, validando el criterio existente sobre los museos como instituciones de información y la Museología dentro de las Ciencias de la Información. Se brindan además conceptos y antecedentes históricos de estos centros, así como de la ciencia que los estudia.

### Palabras Clave:

- MUSEOLOGIA.
- PROFESIONAL DE INFORMACION –MUSEO.
- SISTEMA DE INFORMACION-MUSEO.

**Introducción:**

La Bibliotecología, Archivología y Ciencia de la Información constituyen ramas del conocimiento o ciencias que tienen como elemento común a la Información. A nivel mundial estos estudios se imparten generalmente en centros universitarios, pero de hecho existen otros términos o disciplinas que en algunos países conforman lo que hoy se considera para muchos Ciencias de la Información, entre ellos se encuentran la Documentación y también la Museología, esta última por el indiscutible carácter de instituciones de información que presentan los museos. Si bien es cierto que en varias partes del mundo se reconoce al museo como un centro relacionado con la especialidad, existen todavía algunos criterios que no aceptan o ven la labor del profesional de información fuera de la biblioteca y del archivo de estas entidades, y lo cierto es que aunque siempre estará relacionado con ambos, el museo posee características y peculiaridades que posibilitan que un especialista en información pueda ser un museólogo e insertar su campo laboral en estas instituciones.

**Objetivo:**

- Analizar la importancia del profesional de información dentro de un museo.

## 1. ¿Qué es un Museo?

El museo a lo largo de la historia ha jugado un papel primordial para la vida del hombre, pues este recoge la historia que muestra el desarrollo alcanzado por el ser humano. El término Museo proviene de la palabra en latín "Museion" y se empleó por primera vez para designar el Centro Comercial de Alejandría aunque se conoce que la palabra surge por primera vez para designar el Templo de las Musas en Grecia. Al remontarse a la antigüedad se puede observar que los inicios del museo fueron para coleccionar arte e historia, pero con el paso del tiempo este ha evolucionado y hoy se encuentran Museos de Historia, de Ciencias (incluyendo las aplicadas), de etnología y Folklore, Naturales. De ahí): "El museo es una institución permanente, no lucrativa, al servicio de la sociedad y de su desarrollo, abierta al público, que adquiere, conserva, investiga, comunica y principalmente expone los testimonios materiales del hombre y su medio ambiente, con propósitos de estudio, educación y deleite." dado por el Comité Internacional de Museos (ICOM) en su reunión de Copenhague de 1974(1), otros autores plantean que es: "Toda institución que se consagre a los objetos (o los elementos de información), los analice, los evalúe en relación con el pasado y los conserve. Se puede ver el museo como medio de preservación, estudio y comunicación."( Tomislav Sôla 1987(2) y que "El museo es un lugar donde se depositan colecciones de valor histórico, artístico y científico, y estos se han transformado en instituciones de información."(W. Stephen Thomas 1954(3), en esencia el museo es una institución que colecciona objetos, los preserva y conserva para su perdurabilidad y los brinda mediante la exposición a las personas para que conozcan sobre determinada materia.

## 2. El museo como institución de información.

Indiscutiblemente un objeto sea cual sea su origen, historia y uso, constituye una fuente de información porque con él se perciben elementos que posteriormente formaran parte de nuestro conocimiento. Por ejemplo: una persona al observar una pieza cualquiera puede sentir o percibir aspectos de la misma que ubicarían su origen, el fin para el cual fue creada, las posibles características de quien la creó, puede recibir estados de ánimo, aprender sobre el conocimiento que se tenía en aquella época sobre determinados temas, las costumbres existentes y en especial como era el mundo años atrás. Los colores, el diseño, los materiales de construcción y la razón de ser de una pieza permiten al hombre informarse, aprender y conocer, Ahora bien, si un objeto, por sí solo, tiene esa capacidad de transmitir información ¿Cuánta información podrán generar un conjunto de estos que presentaran ciertas semejanzas o similitudes de acuerdo a determinado(s) criterio(s)? Como resultado el hombre conoce y se informa mucho mejor sobre épocas pasadas y por ende de su propia historia.

Las personas siempre se han sentido motivadas por conocer el pasado de su civilización, cómo era el hombre antiguo y cómo pensaba, esa necesidad de información sólo la satisface cuando tiene contacto con objetos que proceden de esas épocas y son precisamente los museos los centros que permiten al hombre interactuar con su pasado( este último reflejado en las obras museísticas, por lo que

estas instituciones brindan o exhiben sus obras a un usuario para que el mismo satisfaga una necesidad de información o determinadas ansias de conocimiento, por lo que esta en todo momento brindándole un servicio a las personas, sin el cual no podrían observar y analizar determinados objetos de gran valor histórico o artístico.

Para poder cumplir con su objetivo estas instituciones desarrollan procesos que contribuyen a la finalidad del museo y muchos de estos están aparejados a la información, elemento indispensable para la labor interna del museólogo, ya que se identifica, investiga y documenta con el uso de información, para solo citar un ejemplo. Todos los procesos que tiene lugar en un museo requieren y necesitan información.

### 3. El Profesional de Información en el museo.

Toda la labor de los museólogos se apoya en información, por lo que se ha hecho indispensable que todos los museos cuenten con una biblioteca y un archivo, que facilite información. Existe una tendencia a que los museólogos sean especialistas de la materia abordada por el museo, lo cual es muy acertado en algunos casos, pero la cuestión es preguntarse si es realmente imprescindible que estos expertos sean los museólogos ¿Podrían los especialistas en información ocupar este lugar?, ¿Sería ventajoso? Para ello veremos como se inserta o se puede insertar este tipo de profesional en los procesos que desarrolla un museo.

### **Coleccionar**<sup>1</sup>

En un museo la colección (selección y adquisición) juega un papel primordial, pues esta conforma la colección de información que se le ofrece al público y a la comunidad en general, determinando lo que se necesita mediante una valoración y buscando las vías para la adquisición. ¿Cómo el museo conforma su colección partiendo de su tipología y sus especificidades? Para esto cuenta con un equipo de museólogos y también de otros profesionales que se encargan de seleccionar los objetos que por su relevancia deben formar parte de todo su fondo. Cuenta además con una biblioteca y un archivo que brindan información, complementando este proceso.

Todo museo, en dependencia de sus características y sus objetivos está sujeto primeramente a un proceso de coleccionar los objetos de acuerdo a sus intereses, para luego darle paso a una colección determinada o a su colección en general.

A la hora de coleccionar, se deben tener en cuenta, según Luis Alonso Fernández (4) tres aspectos importantes:

- Qué coleccionar
- Qué no coleccionar
- Cómo coleccionar

---

<sup>1</sup> Conjunto de objetos, documentos, obras, etc. , que se combinan y sistematizan para pertenecer a una misma clase, poseer determinadas características o haber sido adquiridas por una misma fuente.

Un museo debe coleccionar todo lo que resulta insustituible e irremplazable, es decir, un objeto que sus características le hagan diferente a los demás. Antes de seleccionar tiene que haber una planificación previa realizada por el grupo que lleva a cabo la posible adquisición pues es la planificación la que determina el éxito de una colección y para este proceso se deben tener en cuenta cuestiones académicas que permiten, según este mismo especialista (5), hacer mejor la selección; estas son:

- Procedencia de los objetos.
- Quién los ha realizado.
- Quién los ha usado.
- Qué uso se les ha dado.
- Cuándo han sido creados.
- Quién ha sido su propietario.
- De qué han sido fabricados.
- Cuál es su rareza.

Estas interrogantes deben constituir la base para la adquisición y toda la búsqueda de información para cada uno de esos aspectos realizada por un licenciado en Bibliotecología y Ciencia de la Información contribuye a que el grupo en general realice sus valoraciones y saque sus conclusiones. Un factor importante en este cuestionario es que afianza aún más una decisión efectiva.

Por ejemplo: cuando se sabe la época a que pertenece una pieza no se mide solamente la antigüedad sino también para lo que fue creada, lo bueno que tenía con respecto a la época, añadiendo los demás valores que tenga. Estas interrogantes las puede aclarar el que recoge la información y brinda un buen panorama general sobre dicha pieza.

Se debe tener presente además, que el comité o grupo de personas encargadas de la selección en sí, deben ser expertos en la materia. Algunos museos pueden presentar a la hora de seleccionar un solo profesional que se encargue de todo esto, lo que en realidad tiene sus riesgos, pues se pueden cometer errores por esta persona que en caso de estar asesorada o ayudada, se evitarían. En cada grupo, debe existir un experto en la materia o temática que recoge el museo, tal es así que en dependencia de la tipología que este tenga, se tendrá un determinado grupo de profesionales. En un museo de arte primarán los historiadores del arte; en un museo de antropología, los antropólogos.

Este experto debe reconocer en primer lugar el valor (no económico) del objeto, ya sea artístico, histórico entre otros y debe ser capaz de descubrir la relevancia de la obra. Para llegar a esto debe conocer a que época se remonta su elaboración, su uso, cómo se elaboró, por quién, para qué. Es preciso no descartar que también debe tener un claro conocimiento del valor posible que este puede tener.

Y es aquí donde más directamente se ve la función del profesional de la información. Un experto en la temática del museo, tiene que conocer a profundidad sobre las

posibles piezas que interesan a esta institución. Se deduce que un profesional en arte (para citar un ejemplo) deba dominar ciertos conocimientos sobre la materia artística. Ahora bien, cuando se ha de coleccionar se han de ver todos los posibles detalles que permiten una efectividad de un 100% en la elección, pues si se comete un error puede provocar una mala adquisición, con sus respectivos daños, en los que entra lo invertido y hasta la confiabilidad de las obras que se exhiben en general en el museo. El experto cuando va a coleccionar debe en primer lugar comparar el objeto con otros conocidos y anotar las valoraciones. También debe basarse o apoyarse en los datos proporcionados por el profesional de la información o el equipo de investigación, ya que el primero ha de recopilar todas las informaciones referentes a la pieza y estos pueden, para decirlo de una manera, complementar o asegurar los conocimientos que se tengan del objeto y a la vez, informar o brindar datos específicos sobre su circulación, como pueden ser, su o sus propietarios, si es una obra reconocida internacionalmente, si es un original, o un ejemplar único, el lugar y fecha donde se encontró, etc. Las informaciones que brinda el profesional de información, contribuyen en general a que una compra, donación o canje sea factible.

Luego que el experto conozca a profundidad la obra, debe dar sus valoraciones al grupo y entonces se determinarían las decisiones teniendo en cuenta aspectos como el presupuesto, los medios o recursos con que se cuenta para su exhibición, su posible impacto en la comunidad, sus características y sobre todo, si responde a sus intereses. Todo esto debe ser analizado por este equipo para poder seleccionar correctamente una pieza.

Por la importancia que tiene en la valoración de incluir una pieza en el fondo y su relación con las decisiones que se puedan tomar es que podemos concluir que la búsqueda y recogida de información es un elemento indispensable que ha de tomarse en cuenta en todo momento. De ahí el papel de un licenciado en Documentación o Bibliotecología y Ciencias de la Información, apto por su dominio para recopilar cualquier información y también por las técnicas que domina para trabajar con este recurso sea de suma importancia.

## **Identificar**

Entre las tareas que se llevan a cabo en un museo se encuentra la:

- Identificación.
- Autenticación.
- Datación de las obras.

Estas tareas las cometen los conservadores y el equipo de investigación y por tanto para llevarse a cabo satisfactoriamente necesitan de datos e información.

Resulta imposible conocer cada detalle de los objetos (sobre esto hacíamos alusión cuando hablábamos de coleccionar). Cuanto más se conozca sobre él, se podrá determinar lo valioso que es y si satisface las necesidades del museo y del usuario. Para identificar los ejemplares que se poseen y los que se poseerán debe existir un grupo de expertos que analicen la obra y un buen centro de documentación o una biblioteca de libros de referencia para complementar al equipo de profesionales que

han de identificar la obra. En cuanto a esto Allan D. A. (6) señala: “En un museo debe existir una buena biblioteca de referencia con los materiales necesarios. Los volúmenes que en ella se encuentran deben ser valiosos como especímenes en sí mismos y tienen que mantenerse continuamente al día. En los grandes museos estas obras de referencia son compiladas por los miembros compiladores del equipo, que siempre encuentran medios para guardar un estrecho contacto con los expertos de otros museos y universidades, de modo que el fondo común de documentos está siempre aumentando y prácticamente disponible”.

Un ejemplo que muestra la necesidad de identificar las obras es el hecho que las obras artísticas (principalmente de pintura) no se firmaban por sus autores antes del siglo XVIII, por lo que están a expensas de equivocaciones y las informaciones que se brindan sobre ellas pueden aclarar su procedencia y su calidad de acuerdo a la época.

Para poder investigar una obra o pieza cualquiera se requiere un mínimo de infraestructura de medios materiales y humanos que de paso a una buena profundización de las características principales de esta, tanto las artísticas como las técnicas y a su vez la influencia en la sociedad a que perteneció y demás aspectos que se deriven de ella.

Cuando un museo da por sentado la identificación de una pieza esta pasa a ser coleccionada para integrar el fondo museístico de acuerdo a si es factible su adquisición, es por eso que es importante que exista una fuerte relación entre el laboratorio de investigación, las colecciones de referencia y las bibliotecas.

El profesional de información posibilita en su papel de asesor del grupo investigativo, los datos que enriquecen aún más los conocimientos que tengan a la hora de identificar cualquier objeto logrando un buen acercamiento a un criterio efectivo. Por lo que el papel de la biblioteca y de este profesional es importante.

Otro de los problemas principales a los que se tiene que enfrentar este equipo es a las falsificaciones. El desarrollo de estas estuvo encaminado en el siglo XVIII ante la gran demanda que sobrevino de arte antiguo.

Si se va a analizar una obra esta debe ser inspeccionada según Alonso Fernández (7) por:

- La relativa investigación crítica y estética
- La aplicación de procedimientos ópticos, físicos y químicos
- La alta tecnología actual (electrónica e informática)

Pero también se debe tener un dominio sobre la pieza, lo que permite que la fusión de los resultados del examen técnico con las informaciones que se compilen conduzca a una buena identificación. La labor del profesional de información en este proceso consiste en la recogida de información, aunque también puede darse el caso que se especialice en curaduría de obras.

## **Documentar<sup>2</sup>**

La documentación incluye:

- 1- Registro de los objetos
- 2- Inventario de los objetos
- 3- Catalogación de los objetos.

### **1-Registrar:**

Cuando un objeto entra al museo, debe ser inscrito y realizarse apuntes sobre él. De hecho, cuando una pieza va a formar parte de la colección, según Alonso Fernández, se le da la asignación de un número de registro de base de inventario general y de los catálogos.

El registro en los museos debe verse primeramente como un control de entradas y salidas de los objetos y también un lugar en el que se inscribe un número que se le es otorgado a cada pieza y esto permite la correcta ubicación de esta tanto en la exposición como en las demás áreas de procesamiento del museo. Durante toda la circulación del objeto por el museo, los registros son de sumo valor porque muestran el proceso al que está sujeta la pieza.

### **2- Inventariar:**

Un museo necesita realizar cada cierto tiempo un inventario de sus fondos debido a su función de custodia de todo el patrimonio que él atesora. Es necesario que en cada una de estas instituciones exista en personal calificado y altamente confiable.

La finalidad del inventario general es identificar un objeto cualquiera del museo o conocer los fondos del establecimiento con independencia de su significación científica o artística dentro de las colecciones según se ha expresado.

Un inventario puede tener según Alonso Fernández (8) varios aspectos:

- Número de orden
- Número de registro de entrada (propiedad depósito)
- Procedencia del objeto
- Título de la obra o denominación
- Materia, procedencia y técnica
- Dimensiones
- Peso
- Conservación
- Número de negativo fotográfico
- Formas de entrada al museo
- Datos descriptivos y complementarios
- Precio
- Fecha ingreso
- Expediente (número)
- Catálogo Sistemático

---

<sup>2</sup> Documentos con que se trabaja, como la actividad o proceso que con ellos se realizan.

- Catálogo Monográfico (número)
- Catálogo Topográfico (número)

Todos estos datos se pueden incluir en libros que traten sobre esa temática (inventario) o en fichas manuales y soportes electrónicos, de ahí también la existencia de un departamento de registro en el museo para facilitar este trabajo.

El inventario permite aparte de la contabilidad de las piezas, un análisis del estado de estas, facilita ver el trabajo con cada una de ellas y revisa con qué se cuenta en el fondo. Todo este proceso permite también el empleo de una red de ordenadores informatizados en toda la institución.

### 3- Catalogar<sup>3</sup>

En cuanto a esta actividad debemos decir que es la más amplia de la documentación. En un museo, según el mismo especialista, existen cuatro catálogos principales:

1. Catálogo Topográfico
2. Catálogo Sistemático
3. Catálogo Monográfico
4. Catálogo Razonado o Crítico

El Catálogo Topográfico atiende y especifica sobre la ubicación de las piezas en un museo con acompañamiento de datos y comentarios (en qué sala, pared, vitrina).

El Catálogo Sistemático presenta y ordena los fondos de acuerdo con las civilizaciones, las culturas, las técnicas, la iconografía, los estilos y las técnicas artísticas. Su fin es dar a conocer los objetos del museo en relación con el cuadro artístico, arqueológico o histórico del territorio.

El Catálogo Monográfico reúne y agrupa todos los antecedentes, noticias, trabajos, estudios y observaciones a que haya dado lugar cada uno de los objetivos del museo. Es un repertorio de entrada de nuevos datos constantemente abierto. En él se pueden incluir todos los documentos referidos a cada obra.

El Catálogo Razonado o Crítico no sólo clasifica la obra, sino también las describe, discute, desentraña su historia, las valora e interpreta con mayor objetividad. Usualmente consta de tres partes:

1. Introductoria (características generales)
2. Desarrollo (profundiza todos los aspectos de la obra)
3. Apéndice documental

Si analizamos todo el proceso de registro, de inventario y de catalogación, podemos llegar a la conclusión de que tanto el Departamento de registro, como el Centro de Documentación, deben tener al profesional de la información como el encargado de desarrollar estas tareas debido a todas las técnicas y procedimientos que se estudian

---

<sup>3</sup> Proceso técnico mediante el cual se representa en forma sintética o condensada todos los detalles técnicos, gráficos, tipográficos y bibliográficos de una obra determinada.

en la carrera de Bibliotecología y Ciencia de la Información. Todas las técnicas que debe dominar este especialista indican que es el idóneo para desarrollar este proceso.

### **Preservar, Conservar y Restaurar**

La conservación recoge a:

- Preservación
- Conservación
- Restauración

La primera está referida a las condiciones del aspecto físico-material, condiciones que se crean para lograr la perdurabilidad y seguridad de los objetos. La segunda está dada por los medios para evitar el deterioro material de los objetos en el museo y la última es la intervención para recuperar y restituir, o para detener el deterioro de una obra. Todos ellos contribuyen a un buen mantenimiento y transmisión al futuro del patrimonio cultural que atesora un museo.

En cuanto a este tema, muchos especialistas han abogado por el incremento de programas destinados a estos procesos, debido a la necesidad de profundizar aún más cada uno de ellos, dando a conocer sus semejanzas y distinguiendo sus diferencias. Tanto arquitectos, bibliotecarios, museólogos y archivistas como los restauradores deben hacer frente a estos peligros cada vez más numerosos.

La obra curada entra al museo, choca con estudios que se le realizan, pero también encuentra nuevas condiciones ambientales que de no ser las adecuadas, afectarían a la pieza en su totalidad.

La preservación es propia de los estudios sobre las condiciones mencionadas anteriormente, tiene que ver con estudios de clima (temperatura, ambiente, humedad), con la iluminación (natural o artificial) y con la eliminación de bacterias, polvo, etc.

La conservación es más propia de la seguridad de los objetos (robo, incendio), en ella tienen que ver, según ICOM (9):

- Personal de seguridad
- Control de inventarios
- Protección contra fuego
- Protección contra robo
- Puestos de vigilancia
- Seguridad personal
- Desperfectos
- Actividad contra la violencia
- Planificación arquitectónica

La restauración es la encargada de dar tratamiento a la obra. Según P. Caremans (10) la restauración es una intervención quirúrgica comprendiendo la eliminación de adiciones ulteriores y su reemplazo por materiales mejores para llegar, a veces, hasta la restitución más o menos completa del estado original de la pieza.

La información juega un papel en cada uno de estos procesos. Aunque son los museólogos y técnicos de laboratorio los que están estrechamente vinculados con ellos, un profesional de la información puede facilitar este trabajo.

Cuando se va a trabajar con cada obra se tiene que valorar todo el transcurso (histórico o dentro del museo) que esta ha tenido, así como todas las informaciones que aborden sobre los tratamientos que ha recibido. Todas estas observaciones se pueden obtener tanto de los registros como de los diferentes tipos de catálogos que existan y por el manejo de estos el especialista en información es el que domina todo esto.

### **Investigar**<sup>4</sup>

La investigación tiene un carácter científico y por eso cuando se investiga se está apoyando también la identificación, el registro, el inventario y también la catalogación.

Cuando se realiza una buena investigación, y en ella se aplica una adecuada metodología, junto a la renovación de técnicas de laboratorio a medida que pasa el tiempo, cuando a su vez se intercambia y trabaja con información y con experiencias de otros museos, entonces se logra que otras funciones y tareas del museo como la conservación y la exhibición se lleven a cabo satisfactoriamente.

La investigación a juzgar por Luis Alonso Fernández (11):

- 1- Proporciona el medio histórico-estético y crítico. (Hecho histórico o artificial)
- 2- Brinda los métodos ópticos, físicos y químicos. (Análisis estructural y compositivo de la materia de las piezas)
- 3- Ofrece la metodología de donde nace la aplicación de los medios técnicos:
  - Análisis visual.
  - Análisis fotográfico.

La investigación constituye un factor importante para el desarrollo de todo museo, abarcando desde el fondo con que se cuenta hasta los posibles programas y proyectos que se llevan a cabo.

Todo lo concerniente a la investigación requiere de un buen equipo de trabajo para profundizar en los aspectos elementales de las piezas museables y del propio museo. Estos especialistas deben desempeñar esta función abordando todos los elementos posibles, tanto informativos, como técnicos pues estos constituyen la base de la misma. Los elementos informativos dan un mayor dominio sobre cada objeto y permiten adecuar el uso que se le va a dar. Es por eso que el profesional de la información puede desempeñar un rol protagónico en la investigación, conjuntamente a otros especialistas, ya que posee los conocimientos necesarios para hacer que dicha actividad se lleve a cabo exitosamente.

---

<sup>4</sup> Hacer diligencias para descubrir una cosa. Estudiar o trabajar para hacer descubrimientos científicos.

## **Exhibir**<sup>5</sup>

Para lograr una buena exhibición se debe desarrollar una correcta planificación de la misma. El museo no solo recoge y protege, sino también brinda. Ahora, el público es el elemento determinante, pues cuando se exhibe se busca algo más que mostrar los objetos, se busca que el espectador se instruya y se eduque, de ahí la función educativa e instructiva de esta institución.

Conforme a lo planteado por Alfonso Fernández (12) una buena exposición lleva consigo:

- 1) Buenos rótulos. Que complementen con información los objetos.
- 2) Armonía entre los objetos y los rótulos.
- 3) Buen diseño, incluyendo la colocación o disposición, buena utilización del color, tipografía, iluminación, etc.

Un profesional de la información puede colaborar con cada una de estas fases, pero su vínculo más directo se realiza en el proceso de diseño, debido a que en la planificación se debe desarrollar una investigación o recogida de datos y también se tiene que hacer una documentación previa a la producción del diseño. Otra fase de importancia es la de información normal, estrictamente vinculada a la comunicación, ya que se organiza la presentación de la información general (progresiva lineal o libre recorrido) y diferenciar las diversas opciones de presentación.

En la exhibición, la exposición juega un papel importante debido a que la responsabilidad del contenido y el énfasis de la información deben recaer en los científicos. Este profesional tiene que velar porque los cambios que se produzcan en la exposición no dañen el contenido informativo de esta.

La exhibición da paso a que se brinde la información que contiene la colección. La organización de las piezas, posibilita que el espectador logre no solo recibir los elementos que se derivan de la obra, sino también los elementos que son perceptibles de la colección en general. Esta tarea llevada a cabo en el museo tiene tres aspectos esenciales: la pieza en sí misma, la información que brinda y el usuario que la percibe. El papel del profesional de la información puede brindar y dar paso al empleo de las informaciones necesarias, no solo para los rótulos, sino también para trabajar y reflejar con las características físicas de las piezas en exhibición, como pueden ser las dimensiones de las obras, la cantidad que se encuentran en exposición, etc. La labor de expositor no es muy complicada y con cursos de superación dados por el propio museo un especialista en información puede desarrollar este proceso en su totalidad, pues en definitiva no es más que organizar y presentar fuentes de información.

---

<sup>5</sup> Manifestar, mostrar en público, presentar documentos u objetos a quien corresponda.

## **Conclusiones:**

- El especialista de información por el conocimiento que posee para trabajar con fuentes de información, puede ser un museólogo.
- La inserción de los museos en el campo laboral de los profesionales de información es muy ventajoso pues todo el quehacer de estas instituciones se basa en sus obras (fuentes de información) y en información sobre estas.
- Con la proliferación que han tenido los museos y las variadas temáticas que hoy abordan, es necesario analizarlos a rasgos generales y no como usualmente se hace (especificándolos por su contenido), por lo que se puede decir que sea cual sea su tipología, es el profesional de información la persona ideal para laborar y dirigir un museo (museólogo), pues este último es un centro donde se atesora información y el único especialista que conoce como técnicas y conocimiento para trabajar con este elemento son los que se forman como profesionales de información.

## **Recomendaciones:**

- Romper con las barreras que limitan al profesional de información desempeñarse como museólogo.
- Incluir estudios de Museología en las carreras de la especialidad, posibilitando que se conozca sobre estos centros y la labor que realizan.

## **Bibliografía Citada:**

1. ICOM, citado por SÁNCHEZ DE MADRID, NILDA y Jaime Miguel Alfonso Madrid. Manual básico para museos/ Nilda Sánchez de Madrid y Jaime Miguel Alfonso Madrid. -- Mérida, Yucatán: Editorial MNE. MON. S.A, 1995.-- p.28
2. SOLA, TOMISLAV. Concepto y naturalización de la Museología. Museum. 153, 1987. -- p. 13
3. STEPHEN THOMAS, WILLIAM. Curso de Museografía: El museo y el mundo moderno/ William Stephen Thomas. -- La Habana, 1954.--p.9
4. ALONSO FERNÁNDEZ, LUIS. Museología: Introducción teórica y práctica del museo/ Luis Alonso Fernández. -- Madrid: Editorial Istmo, 1993.-- p. 425
5. IDEM
6. Allan D., A.-- p. 18-19, citado por ALONSO FERNÁNDEZ, LUIS. Museología: Introducción teórica y práctica del museo/ Luis Alonso Fernández. -- Madrid: Editorial Istmo, 1993.-- p. 425
7. IBIDEM (4)
8. IDEM
9. IDEM
10. Riviere, Delacroux. La Museologie selon..., citado por ALONSO FERNÁNDEZ, LUIS. Museología: Introducción teórica y práctica del museo/ Luis Alonso Fernández. -- Madrid: Editorial Istmo, 1993.-- p.424
11. ALONSO FERNÁNDEZ, LUIS. Museología: Introducción teórica y práctica del museo/ Luis Alonso Fernández. -- Madrid: Editorial Istmo, 1993.-- p. 425

## Bibliografía Consultada:

- SOLA, TOMISLAV. Concepto y naturalización de Museología. Museum.153, 1987.
- SEHMITT, MARILYN y Laura Cati. La informatización en el campo del arte. Museum. 155, 1987.
- VLADIMIR, METROPOLITA. La Museología: una vocación. Museum. 168, 1994.
- DUBÍ, PHILIPPE. ¿Qué teorías? ¿Para qué prácticas profesionales? Museum. 183, 1994.
- DUBÍ, PHILIPPE. Exponer para ver, exponer para conocer. Museum. 185, 1995.
- F. MACDONALD, GEORGE. El futuro de los museos en la comunidad mundial. Museum. 155, 1987.
- BOWER, JONATHAN. El museo vertical. Museum. 205, 2000.
- GODOROM, ALAIN. La documentación al servicio de la conservación. Museum. 201, 1999.
- FERNÁNDEZ IVETTE y Michell Suárez. Estudio sobre la unificación de conceptos de Ciencias de la Información, Bibliotecología y Archivología: una propuesta fundamentada/ Ivette Fernández y Michell Suárez; tutor José Luis Rojas Benítez.--1996.
- BRAVO, MARÍA ISABEL. Un capítulo en la Museología : La seguridad en los museos. Asociación de Archiveros, Bibliotecología, Museología y Documentación/ María Isabel Bravo. -- Madrid, 1996.
- COMITÉ NACIONAL CUBANO DE MUSEOLOGÍA. Los museos y la educación.-- La Habana, 1957.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA. Estudios en España Nro.1, Nivel Universitario. -- Madrid, 1998.
- GUTIERREZ, ELBA. Comunicación personal. 4 marzo 2002.
- GARCÍA, REGLA. Comunicación personal. 4 marzo 2002.
- SÁNCHEZ DE MADRID, NILDA y Jaime Miguel Alfonso Madrid. Manual básico para museos/ Nilda Sánchez de Madrid y Jaime Miguel Alfonso Madrid. -- Mérida, Yucatán: Editorial MNE. MON. S.A, 1995.
- ALONSO FERNÁNDEZ, LUIS. Museología: Introducción teórica y práctica del museo/ Luis Alonso Fernández. -- Madrid: Editorial Istmo, 1993.
- Miñarro, Lola. Carrera de Museología en la UMSA. [ en línea].I Argentina. <<http://www.umsa.edu.ar/museo.htm>>[consulta: 20 febrero 2002].
- Barreto, Margarita. Paradigmas actuales de la Museología [en línea]. México.<<http://www.naya.org.ar/articulos/museología.01.htm>> [consulta: 16 marzo 2002].